现代商务学院

2020-2021学年第1学期期末考试方案

根据教学计划和教学进程安排，2020-2021学年第1学期期末统一考试将于2021年1月8日至16日举行。为确保考试工作顺利、规范、有序进行，现制定如下考试方案：

一、期末考试工作领导小组

组长：严 品 何卫东

副组长：谢力雄 曾甜

成员：张馨仪 康 薇 刘凤娇 曾 懿 石小燕

范善颖 王 健 彭安辉 邹 丽

领导小组下设考务办公室（知行楼811）

二、组考事项

1.学院期末统一考试时间为2021年1月8日至16日，在此考试期间每个专业每个年级至少安排1门考试课程。

2.考务办公室做好线上考试命题安排，线下考试试卷保管、发放、回收、整理、装订和保密等工作，确保期末考试工作的顺利进行。

3.严格按照学院课程考试的组考程序，认真抓好组考工作，严肃考风考纪。

4.期末统一考核课程的出卷与制卷、考查课程的考试监督、监考教师安排、考试管理、阅卷、考试资料存档和工作量统计等相关工作由教务科负责。

5.利用本学院教室、精业楼作为期末考试考场，每个考场安排2名监考老师。

6.教务科统一将线下考试经过审核无误的试卷交由党政办文印室负责打印及印刷工作。

三、命题要求

1．各专业带头人要严格按照各专业人才培养方案和教学计划，明确各专业期末统一考核课程与考查课程，确定每门课程的考核考查内容与标准。

2.鼓励改革课程考核与评价方式，鼓励采用过程考核与技能考核方式。各位命题教师的考核方式要依据人才培养方案和教学计划的规定来设定考核方式；命题内容需根据课程标准的要求融入等级考试标准、职业资格考核标准和技能抽查标准，突出技能考核；当考核方式与教学计划不符，或考核内容与课程标准不符，需发生变更时，请各命题教师向专业带头人报备，经现代商务学院审核通过方可进行变更。

3.各命题教师需按照课程标准中所列明的考核方式和考核内容，对笔试考试课程应出难度相当的A、B两份试卷，机试考试课程出难度相当的A、B、C、D四套试卷，命题后切记在命题教师栏输入姓名，再传至专业带头人审核，专业带头人审核无误后在专业带头人审核栏输入姓名确认。另外，所有非笔试考查课程需同样采用试卷模板提供考核内容和评分标准。

四、线上考试、线下考试后期事宜

1.线下考试结束后，监考人员按各自考场参考学生的学号顺序，依次收齐试卷，并用专用的试卷袋进行封装。

2.线上考试时，监考人员根据相关要求，认真填写好各自考场登记表、交卷表的有关内容，将其交考务办公室验收登记并签字。

3.考试结束后，考务办公室将线下考试试卷分班级、分科目整理完后，及时分发给相应的阅卷老师，阅卷老师清点试卷份数无误后登记签字。

4.考核涉及的资料（如试卷、口试资料、制作资料、设计资料、测绘资料、论文、调查报告、读书报告、答辩材料、学生作品、试卷分析等）由教务科负责保存（一般保存期为3年），任何部门和个人在保存期内不得将相关资料销毁或丢弃。

五、成绩录入与报送

1.任课教师务必第一时间登录学院教务管理系统录入所教课程的学生成绩，同时加强对原始成绩册的核查，确认无误才进行系统提交，提交后一定及时将成绩单选用EXCEL原样导出、打印并签字负责，自行交至专业带头人签字复核。专业带头人将签字复核后的原始成绩单交由教学秘书汇总后统一报送学校教务处。

2.所有课程成绩在成绩管理系统上均要求录入过程考核成绩和期末综合测试成绩并计算总评成绩，任课教师必须按要求严肃、认真填报成绩。缓考学生除期末考试成绩外的其他成绩也要一并填好。期末考试成绩录入在2021年1月22日前完成。

六、组考要求

1.考试命题按照统一试卷模板拟卷（试卷印制要求：①试卷统一印刷成A3版面；②中文字体要求：标题采用四号宋体加粗，正文部分采用小四号宋体；英文字体要求：一级目录四号字体、Times New Roman、加粗，二级目录小四号字体、Times New Roman、加粗，正文五号Times New Roman。③所有试卷均采用 1.5倍行距，左、右边距3.17cm，上、下边距2.54cm；每页都应有页码，排版布局美观），并附参考答案与评分标准（参考答案印制要求：①纸张统一采用A4纸；②文字小四号宋体，左、右边距3.17cm，上、下边距2.54cm；③每页标有页码，标题完整,标题采用小二号粗宋体）。

2.认真做好考试出卷和试卷保密工作。切实抓好考试命题、出卷、制卷、审卷、保密工作的各个环节，所有试卷应在规定时间内由相应人员完成落实（杜绝代交、转交样卷行为）。造成试卷泄密的责任人按教学事故处理。

3.认真做好学生考试资格审查工作，杜绝不符合考试资格的学生参加考试。各专业及任课教师务必于考试前一周将不具备考试资格的学生名册（纸质文档，标注课程名称、班级名称、考生人数、姓名、学号）上报教务科备案和审核，再通过辅导员向学生公示。取消考试资格的学生，不能参加期初的正常补考。

4.加强考试工作的领导和宣传，辅导员务必通知学生带两证（身份证、学生证）参加考试。辅导员要组织和召开以迎考和备考为主题的班会，加强期末考试的考风考纪教育，严明考试纪律。

5.按照学院规定，教师必须服从监考安排，认真履行监考职责，因特殊原因不能履行监考任务的个人，应在考试前一周向教学副院长书面申请，做出监考人员替换安排、学院负责人签字后，上报教务处备案。

6.考前召开组考人员和监考老师会议，布置考务工作，并组织教师学习《监考员守则》、《湖南安全技术职业学院考场规则及考试违规处理办法》、《关于加强期末考试监考和巡考的通知》等文件。

七、监考、巡考人员安排（见附表）

1.原则上由本院教职工老师负责监考。

2.巡考人员安排如下：

全院巡查:严品 何卫东 谢力雄 曾 甜 彭安辉 邹 丽

附件：1、2020-2021学年第一学期现代商务学院制阅卷安排表

2、2020-2021学年第一学期现代商务学院期末考试安排表

现代商务学院

2020年12月25日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2020-2021-1学期19级人资及应英期末考试监考安排表（18周）** | | | | | | | | | |
| 统考科目 | 课程负责老师 | 考试邀请码 | 专业班级 | 人数 | 学号 | 考试时间 | 考场 | 监考老师 | |
| （考试QQ群号） | 主监考 | 副监考 |
| 市场营销 | 肖伟 | 77504166 | 人资1901 | 76 | 1-54 | 1月6日（周三）下午14：00-15：30 | 精业楼207 | 肖伟 | 周娜 |
| 85833434 | 人资1902 | 1- 22 |
| 人资1902 | 75 | 23-52 | 精业楼307 | 谭芬 | 聂彦 |
| 63225022 | 人资1903 | 1-45 |
| 1-43 |
| 英语课程与教学论 | 庞果 | 75555060 | 应英1901 | 77 | 1-53 | 精业楼507 | 庞果 | 黄丽琼 |
| 19858533 | 应英1902 | 1- 24 |
| 应英1902 | 80 | 23-52 | 精业楼706 | 李芹 | 邓于欢 |
| 72193761 | 应英1903 | 1-51 |
| 1-43 |
| 工作分析理论与实务 | 周娜 | 41964113 | 人资1901 | 76 | 1-54 | 1月6日（周三）下午15：40-17：10 | 精业楼207 | 肖伟 | 周娜 |
| 17935336 | 人资1902 | 1- 22 |
| 人资1902 | 75 | 23-52 | 精业楼307 | 谭芬 | 聂彦 |
| 52819977 | 人资1903 | 1-45 |
| 1-43 |
| 英语视听说3 | 黄丽琼 | 55190715 | 应英1901 | 77 | 1-53 | 精业楼507 | 庞果 | 黄丽琼 |
| 63637803 | 应英1902 | 1-24 |
| 应英1902 | 80 | 23-52 | 精业楼706 | 李芹 | 邓于欢 |
| 47275978 | 应英1903 | 1-51 |

考生注意事项  
为保证考试的顺利进行，请务必仔细以下考试注意事项:  
1.考试前，应确保学习通安装登录，并且己经绑定学号。  
2.考试时携带身份证或学生证参考。  
3.开考前，应将手机屏幕显示(休眠)时间设置为常亮。  
4.考试期间其他APP提醒通知不要查看，避免误判为作弊。  
5.进入考试界面后，不得来回切换APP到后台，后台可以统计学生退出学习通的次数据，切换2次以上(含两次)，采取强制收卷，并记0分。  
6.考试过程中，请自觉遵守考试纪律，不要作弊、不要频繁退出考试界面。  
7.考试过程中，请随时关注页面倒计时提示，请在考试结束前及时提交试卷。

**2020-2021-1学期期末考试监考安排表（18、19周）**

考试资料袋领取地点：知811

| 统考科目 | 课程负责老师 | | | 考试邀请码 （考试QQ群号） | 专业班级 | 人数 | 学号 | 考试时间 | 考场 | 监考老师 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主监考 | 副监考 |
| 初级会计实务 | 钟胜辉 | | | 93317709 | 会计1901 | 74 | 1-52 | 1月9日（周六） 上午8:40-10:10 | 精业楼106 | 钟胜辉 | 王鑫 |
| 93317709 | 会计1902 | 1-22 |
| 会计1902 | 75 | 23-52 | 精业楼207 | 刘琼 | 蒋笑天 |
| 93317709 | 会计1903 | 1-45 |
| 会计1903 | 75 | 46-53 | 精业楼307 | 戚丽霞 | 钟紫璇 |
| 93317709 | 会计1904 | 1-47 |
| 93317709 | 会计1905 | 1-20 |
| 会计1905 | 73 | 21-47 | 精业楼411 | 莫文卓 | 李娟 |
| 93317709 | 会计1906 | 1-46 |
| 招聘与配置实务 | 康薇 | | | 98000086 | 人资1901 | 76 | 1-54 | 明1-113 | 康薇 | 唐艳华 |
| 77044792 | 人资1902 | 1-22 |
| 人资1902 | 75 | 23-52 | 明1-213 | 王健 | 郑红霞 |
| 89658709 | 人资1903 | 1-45 |
| **英语视听说3** | **邓于欢** | | | 58811867 | 商英1901 | 63 | 1-43 | 1月9日（周六）上午10:20-11:50 | 明1-113 | 康薇 | 唐艳华 |
| 30328089 | 商英1902 | 1-20 |
| 商英1902 | 61 | 21-40 | 明1-213 | 王健 | 郑红霞 |
| 71468383 | 商英1903 | 1-41 |
| 行业比较会计 | 王鑫 | | | 线下考试 | 会计1901 | 74 | 1-52 | 精业楼106 | 钟胜辉 | 王鑫 |
| 会计1902 | 1-22 |
| 会计1902 | 75 | 23-52 | 精业楼207 | 刘琼 | 蒋笑天 |
| 会计1903 | 1-45 |
| 会计1903 | 75 | 46-53 |  | 精业楼307 | 戚丽霞 | 钟紫璇 |
| 会计1904 | 1-47 |
| 会计1905 | 1-20 |
| 会计1905 | 73 | 21-47 | 精业楼411 | 莫文卓 | 李娟 |
| 会计1906 | 1-46 |
| 企业管理事务 | 郑红霞 | | | 96604315 | 人资2001 | 73 | 1-49 | 1月9日（周六）下午14:00-15:30 | 明1-113 | 康薇 | 唐艳华 |
| 54726390 | 人资2002 | 1-24 |
| 人资2002 | 72 | 25-48 | 明1-213 | 王健 | 郑红霞 |
| 73386949 | 人资2003 | 1-48 |
| 会计基础理论与实务 | 戚丽霞 | | | 14177928 | 会计2001 | 64 | 1-40 | 精业楼106 | 钟胜辉 | 王鑫 |
| 14177928 | 会计2002 | 1-24 |
| 会计2002 | 65 | 25-45 | 精业楼207 | 刘琼 | 蒋笑天 |
| 14177928 | 会计2003 | 1-44 |
| 14177928 | 会计2004 | 63 | 1-40 | 精业楼307 | 戚丽霞 | 钟紫璇 |
| 14177928 | 会计2005 | 1-23 |
| 会计2005 | 62 | 24-43 | 精业楼411 | 莫文卓 | 李娟 |
| 14177928 | 会计2006 | 1-42 |
| 初级经济法 | 李正忠 | | | 线下考试 | 会计2001 | 64 | 1-40 | 1月9日（周六）下午15:40-17:10 | 精业楼106 | 钟胜辉 | 王鑫 |
| 会计2002 | 1-24 |
| 会计2002 | 65 | 25-45 | 精业楼207 | 刘琼 | 蒋笑天 |
| 会计2003 | 1-44 |
| 会计2004 | 63 | 1-40 | 精业楼307 | 戚丽霞 | 钟紫璇 |
| 会计2005 | 1-23 |
| 会计2005 | 62 | 24-43 | 精业楼411 | 彭安辉 | 李正忠 |
| 会计2006 | 1-42 |
| 统计学基础与实务 | 梁希杰 | | | 线下考试 | 会计2001 | 64 | 1-40 | 1月12日（周二） 上午8:40-10:10 | 精业楼106 | 梁希杰 | 刘敏 |
| 会计2002 | 1-24 |
| 会计2002 | 65 | 25-45 | 精业楼207 | 赵炎宇 | 聂彦 |
| 会计2003 | 1-44 |
| 会计2004 | 63 | 1-40 | 精业楼307 | 张鏴 | 蒋笑天 |
| 会计2005 | 1-23 |
| 会计2005 | 62 | 24-43 | 精业楼411 | 张馨仪 | 李翌 |
| 会计2006 | 1-42 |
| 新媒体营销 | 黄丽娟 | | | 75604633 | 市营1901 | 53 | 1-53 | 明1-113 | 黄丽娟 | 石小燕 |
| 75457721 | 市营1902 | 47 | 1-47 | 明1-213 | 刘晓玲 | 刘榴 |
| 培训与开发实务 | 刘敏 | | | 65016151 | 人资1901 | 75 | 1-54 | 1月12日（周二） 上午10:20-11:50 | 精业楼106 | 梁希杰 | 刘敏 |
| 99096273 | 人资1902 | 1-21 |
| 人资1902 | 76 | 22-52 | 精业楼207 | 张璐 | 彭安辉 |
| 12996398 | 人资1903 | 1-45 |
| 劳动经济学 | 赵炎宇 | | | 线下考试 | 人资2001 | 72 | 1-49 | 精业楼307 | 赵炎宇 | 聂彦 |
| 人资2002 | 1-23 |
| 人资2002 | 73 | 24-48 |  | 精业楼411 | 张馨仪 | 李翌 |
| 人资2003 | 1-48 |
| 前厅服务与管理  酒店管理概论 | 刘晓玲 | | | 41554411 | 酒管1901 | 50 | 1-37 | 明1-113 | 黄丽娟 | 石小燕 |
| 74666063 | 酒管2001 | 1-13 |
| 酒管2001 | 53 | 14-34 | 明1-213 | 刘晓玲 | 刘榴 |
| 22927765 | 酒管2002 | 1-32 |
| 推销原理与实务 | 张馨仪 | | | 55316132 | 市营1901 | 53 | 1-53 | 1月12日（周二） 下午14:00-15:30 | 精业楼106 | 梁希杰 | 刘敏 |
| 1-47 |
| 55316132 | 市营1902 | 47 | 1-47 | 精业楼207 | 张馨仪 | 聂彦 |
| **综合英语1** | **张璐** | | | 线下考试 | 商英2001 | 77 | 1-51 | 精业楼307 | 张璐 | 彭安辉 |
| 商英2002 | 1-26 |
| 商英2002 | 78 | 27-52 | 精业楼411 | 刘榴 | 赵炎宇 |
| 商英2003 | 1-52 |
| 餐饮服务与管理（2） | 唐进 | | | 23367842 | 酒管1901 | 67 | 1-37 | 明1-113 | 黄丽娟 | 石小燕 |
| 综合英语1 | 李翌 | | | 线下考试 | 应英2001 | 1-30 |
| 应英2001 | 66 | 31-48 | 明1-213 | 刘晓玲 | 李翌 |
| 应英2002 | 1-48 |
| 英语写作 | 李芹 | | | 线下考试 | 应英1901 | 78 | 1-53 | 1月13日（周三） 上午08:40-10:10 | 精业楼307 | 李芹 | 范善颖 |
| 应英1902 | 1-25 |
| 应英1902 | 79 | 26-53 | 精业楼411 | 唐进 | 张红 |
| 应英1903 | 1-51 |
| 英语视听说1 | | 于之婷 | | 24735501 | 应英2001 | 48 | 1-48 | 1月13日（周三） 上午10:20-11:50 | 精业楼106 | 于之婷 | 范善颖 |
| 32274939 | 应英2002 | 48 | 1-48 | 精业楼207 | **张丽萍** | 张金宏 |
| 综合英语3 | | 蒋志娟 | | 线下考试 | 应英1901 | 78 | 1-53 | 精业楼307 | 蒋志娟 | 李芹 |
| 应英1902 | 1-25 |
| 应英1902 | 79 | 26-53 | 精业楼411 | 唐进 | 张红 |
| 应英1903 | 1-51 |
| **综合英语3** | | | 张金宏 | 34631509 | 商英1901 | 62 | 1-43 | 明1-113 | 彭安辉 | 蒋笑天 |
| 74375349 | 商英1902 | 1-19 |
| 商英1902 | 62 | 20-40 | 明1-213 | 李正忠 | 应丹 |
| 12659282 | 商英1903 | 1-41 |

考生注意事项  
为保证考试的顺利进行，请务必仔细以下考试注意事项:  
1.考试前，应确保学习通安装登录，并且己经绑定学号。  
2.考试时携带身份证或学生证参考。  
3.开考前，应将手机屏幕显示(休眠)时间设置为常亮。  
4.考试期间其他APP提醒通知不要查看，避免误判为作弊。  
5.进入考试界面后，不得来回切换APP到后台，后台可以统计学生退出学习通的次数据，切换2次以上(含两次)，采取强制收卷，并记0分。  
6.考试过程中，请自觉遵守考试纪律，不要作弊、不要频繁退出考试界面。  
7.考试过程中，请随时关注页面倒计时提示，请在考试结束前及时提交试卷。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2020-2021-01学期现代商务学院大学英语期末考试安排表** | | | | | | | |
| **二级学院** | **统考班级** | **统考科目** | **参考人数** | **考试时间** | **考场** | **监考人员** | |
| **主考** | **副考** |
| 安全保障学院 | 安全健康与环保2001 | 大学英语 | 55 | 2021年1月10日上午8:20-9:05 | 精业楼106 | 赵宏 | 陈文明 |
| 安全健康与环保2002 | 大学英语 | 54 | 2021年1月10日上午8:20-9:05 | 精业楼207 | 谭芬 | 庞果 |
| 安全健康与环保2003 | 大学英语 | 41 | 2021年1月10日上午8:20-9:05 | 精业楼106 | 赵宏 | 陈文明 |
| 安全生产监测监控2001 | 大学英语 | 40 | 2021年1月10日上午8:20-9:05 | 精业楼207 | 谭芬 | 庞果 |
| 测绘地理信息技术2001 | 大学英语 | 32 | 2021年1月10日上午8:20-9:05 | 明礼楼1-113 | 石小燕 | 陈聪 |
| 测绘与地质工程技术2001 | 大学英语 | 40 | 2021年1月10日上午8:20-9:05 | 精业楼307 | 肖伟 | 蒋笑天 |
| 测绘与地质工程技术2002 | 大学英语 | 42 | 2021年1月10日上午8:20-9:05 | 精业楼307 | 肖伟 | 蒋笑天 |
| 测绘与地质工程技术2003 | 大学英语 | 40 | 2021年1月10日上午8:20-9:05 | 明礼楼1-213 | 张红 | 唐艳华 |
| 工程安全评价与监理2001 | 大学英语 | 48 | 2021年1月10日上午8:20-9:05 | 精业楼411 | 蒋志娟 | 邓于欢 |
| 工业机器人技术2001 | 大学英语 | 27 | 2021年1月10日上午8:20-9:05 | 精业楼411 | 蒋志娟 | 邓于欢 |
| 工业机器人技术2002 | 大学英语 | 30 | 2021年1月10日上午8:20-9:05 | 精业楼411 | 蒋志娟 | 邓于欢 |
| 职业卫生技术与管理2001 | 大学英语 | 33 | 2021年1月10日上午8:20-9:05 | 精业楼507 | 彭綺 | 于之婷 |
| 职业卫生技术与管理2001 | 大学英语 | 35 | 2021年1月10日上午8:20-9:05 | 精业楼507 | 彭綺 | 于之婷 |
| 智能控制技术2001 | 大学英语 | 29 | 2021年1月10日上午8:20-9:05 | 精业楼507 | 彭綺 | 于之婷 |
| 智能控制技术2002 | 大学英语 | 31 | 2021年1月10日上午8:20-9:05 | 明礼楼1-113 | 石小燕 | 陈聪 |
| 安全工程学院 | 安全技术与管理（轨道交通安全方向）2001 | 大学英语 | 46 | 2021年1月10日上午8:20-9:05 | 明礼楼1-213 | 张红 | 唐艳华 |
| 安全技术与管理（轨道交通安全方向）2002] | 大学英语 | 45 | 2021年1月10日上午9:15-10:00 | 精业楼106 | 赵宏 | 陈文明 |
| 安全技术与管理（民爆工程安全管理方向）2001班 | 大学英语 | 45 | 2021年1月10日上午9:15-10:00 | 精业楼106 | 赵宏 | 陈文明 |
| 安全技术与管理（民爆工程安全管理方向）2002 | 大学英语 | 35 | 2021年1月10日上午9:15-10:00 | 精业楼207 | 谭芬 | 庞果 |
| 安全技术与管理（注册安全工程师方向）2001 | 大学英语 | 49 | 2021年1月10日上午9:15-10:00 | 精业楼207 | 谭芬 | 庞果 |
| 安全技术与管理（注册安全工程师方向）2002 | 大学英语 | 48 | 2021年1月10日上午9:15-10:00 | 精业楼307 | 肖伟 | 蒋笑天 |
| 安全技术与管理（注册安全工程师方向）2003 | 大学英语 | 45 | 2021年1月10日上午9:15-10:00 | 精业楼307 | 肖伟 | 蒋笑天 |
| 安全技术与管理（注册安全工程师方向）2004 | 大学英语 | 48 | 2021年1月10日上午9:15-10:00 | 精业楼411 | 蒋志娟 | 邓于欢 |
| 安全技术与管理（注册安全工程师方向）2005 | 大学英语 | 48 | 2021年1月10日上午9:15-10:00 | 精业楼411 | 蒋志娟 | 邓于欢 |
| 建筑工程技术（工程质量与安全方向）2001 | 大学英语 | 43 | 2021年1月10日上午9:15-10:00 | 精业楼507 | 彭綺 | 于之婷 |
| 建筑工程技术（工程质量与安全方向）2002 | 大学英语 | 42 | 2021年1月10日上午9:15-10:00 | 精业楼507 | 彭綺 | 于之婷 |
| 建筑工程技术（工程质量与安全方向）2003] | 大学英语 | 45 | 2021年1月10日上午9:15-10:00 | 明礼楼1-113 | 石小燕 | 陈聪 |
| 金属与非金属矿开采技术2001 | 大学英语 | 6 | 2021年1月10日上午9:15-10:00 | 精业楼507 | 彭綺 | 于之婷 |
| 煤矿开采技术2001 | 大学英语 | 7 | 2021年1月10日上午9:15-10:00 | 精业楼507 | 彭綺 | 于之婷 |
| 消防工程技术2001 | 大学英语 | 37 | 2021年1月10日上午9:15-10:00 | 明礼楼1-113 | 石小燕 | 陈聪 |
| 消防工程技术2002 | 大学英语 | 38 | 2021年1月10日上午9:15-10:00 | 明礼楼1-213 | 张红 | 唐艳华 |
| 消防工程技术2003 | 大学英语 | 38 | 2021年1月10日上午9:15-10:00 | 明礼楼1-213 | 张红 | 唐艳华 |
| 烟花爆竹技术与管理（电视电影特效方向）2001 | 大学英语 | 49 | 2021年1月10日上午10:20-11:05 | 精业楼106 | 赵宏 | 陈文明 |
| 烟花爆竹技术与管理（电子燃放技术方向）2002 | 大学英语 | 55 | 2021年1月10日上午10:20-11:05 | 精业楼106 | 赵宏 | 陈文明 |
| 机电信息学院 | 电气自动化技术2001 | 大学英语 | 36 | 2021年1月10日上午10:20-11:05 | 精业楼207 | 谭芬 | 庞果 |
| 电气自动化技术2002 | 大学英语 | 36 | 2021年1月10日上午10:20-11:05 | 精业楼207 | 谭芬 | 庞果 |
| 电子信息工程技术2001 | 大学英语 | 35 | 2021年1月10日上午10:20-11:05 | 精业楼207 | 谭芬 | 庞果 |
| 电子信息工程技术2002 | 大学英语 | 36 | 2021年1月10日上午10:20-11:05 | 精业楼307 | 肖伟 | 蒋笑天 |
| 计算机网络技术2001 | 大学英语 | 46 | 2021年1月10日上午10:20-11:05 | 精业楼307 | 肖伟 | 蒋笑天 |
| 计算机网络技术2002 | 大学英语 | 42 | 2021年1月10日上午10:20-11:05 | 精业楼411 | 蒋志娟 | 邓于欢 |
| 计算机网络技术2003 | 大学英语 | 41 | 2021年1月10日上午10:20-11:05 | 精业楼411 | 蒋志娟 | 邓于欢 |
| 计算机网络技术2004 | 大学英语 | 41 | 2021年1月10日上午10:20-11:05 | 精业楼507 | 彭綺 | 于之婷 |
| 软件技术2001 | 大学英语 | 45 | 2021年1月10日上午10:20-11:05 | 精业楼507 | 彭綺 | 于之婷 |
| 软件技术2002 | 大学英语 | 44 | 2021年1月10日上午10:20-11:05 | 明礼楼1-113 | 石小燕 | 陈聪 |
| 软件技术2003 | 大学英语 | 41 | 2021年1月10日上午10:20-11:05 | 明礼楼1-213 | 张红 | 唐艳华 |
| 软件技术2004 | 大学英语 | 42 | 2021年1月10日上午11:15-12:00 | 精业楼106 | 赵宏 | 陈文明 |
| 软件技术2005 | 大学英语 | 44 | 2021年1月10日上午11:15-12:00 | 精业楼106 | 赵宏 | 陈文明 |
| 信息安全与管理2001 | 大学英语 | 53 | 2021年1月10日上午11:15-12:00 | 精业楼207 | 谭芬 | 庞果 |
| 虚拟现实应用技术2001 | 大学英语 | 53 | 2021年1月10日上午11:15-12:00 | 精业楼207 | 谭芬 | 庞果 |
| 移动互联应用技术2001 | 大学英语 | 34 | 2021年1月10日上午11:15-12:00 | 精业楼106 | 赵宏 | 陈文明 |
| 移动互联应用技术2002 | 大学英语 | 36 | 2021年1月10日上午11:15-12:00 | 精业楼307 | 肖伟 | 蒋笑天 |
| 现代商务学院 | 会计2001 | 大学英语 | 40 | 2021年1月10日上午11:15-12:00 | 精业楼307 | 肖伟 | 蒋笑天 |
| 会计2002 | 大学英语 | 43 | 2021年1月10日上午11:15-12:00 | 精业楼411 | 蒋志娟 | 邓于欢 |
| 会计2003 | 大学英语 | 44 | 2021年1月10日上午11:15-12:00 | 精业楼411 | 蒋志娟 | 邓于欢 |
| 会计2004 | 大学英语 | 40 | 2021年1月10日上午11:15-12:00 | 精业楼507 | 彭綺 | 于之婷 |
| 会计2005 | 大学英语 | 43 | 2021年1月10日上午11:15-12:00 | 精业楼507 | 彭綺 | 于之婷 |
| 会计2006 | 大学英语 | 42 | 2021年1月10日上午11:15-12:00 | 明礼楼1-113 | 石小燕 | 陈聪 |
| 酒店管理2001 | 大学英语 | 34 | 2021年1月10日上午11:15-12:00 | 明礼楼1-113 | 石小燕 | 陈聪 |
| 酒店管理2002 | 大学英语 | 31 | 2021年1月10日上午11:15-12:00 | 精业楼307 | 肖伟 | 蒋笑天 |
| 人力资源管理2001 | 大学英语 | 49 | 2021年1月10日上午11:15-12:00 | 明礼楼1-213 | 张红 | 唐艳华 |
| 人力资源管理2002 | 大学英语 | 48 | 2021年1月10日上午11:15-12:00 | 明礼楼1-213 | 张红 | 唐艳华 |
| 人力资源管理2003 | 大学英语 | 48 | 2021年1月10日下午13:30-14:15 | 精业楼106 | 赵宏 | 陈文明 |
| 市场营销2001 | 大学英语 | 58 | 2021年1月10日下午13:30-14:15 | 精业楼106 | 赵宏 | 陈文明 |
| 市场营销2002 | 大学英语 | 59 | 2021年1月10日下午13:30-14:15 | 明礼楼1-113 | 蒋笑天 | 李正忠 |

**2020-2021-1制卷安排**

| **序号** | **课程名称** | **授课班级** | **结课 时间** | **考试 时间** | **考核 方式** | **需制卷** | **任课教师** | **出卷教师** | **所属专业** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 审计理论与实务 | 会计1801、1802、1803、1804 | 7 | 8 | 考试 | 线上 | 余健 | 余健 | 会计 |
| 2 | 行业比较会计 | 会计1801、1802、1803、1804 | 6 | 7 | 考查 | 线上 | 李璜 | 李璜 |
| 3 | 管理会计实务 | 会计1801、1802、1803、1804 | 6 | 7 | 考查 | 线上 | 赵宏 | 赵宏 |
| 4 | 人力资源管理实务 | 会计1801、1802、1803、1804 | 6 | 7 | 考查 | 线上 | 聂彦 | 聂彦 |
| 5 | 经济学基础 | 会计1901、1902、1903、1904、1905、1906 | 17 | 18 | 考查 | 随堂线上 | 赵宏 | 赵宏 |
| 6 | 企业管理基础 | 会计1901、1902、1903、1904、1905、1906 | 17 | 18 | 考查 | 随堂线上 | 钟紫璇 | 钟紫璇 |
| 7 | 初级会计实务 | 会计1901、1902、1903、1904、1905、1906 | 17 | 19 | 考试 | 线上统一 | 徐曦、钟胜辉、谢力雄 | 钟胜辉 |
| 8 | 会计信息系统 | 会计1901、1902、1903、1904、1905、1906 | 17 | 18 | 考试 | 机试统一 | 王健、李娟 | 王健、李娟 |
| 9 | 行业比较会计 | 会计1901、1902、1903、1904、1905、1906 | 17 | 19 | 考查 | 线下统一 | 刘琼、王鑫 | 王鑫 |
| 10 | 会计基础理论与实务 | 会计2001 | 19 | 19 | 考试 | 线下统一 | 戚丽霞、黄肖红 | 戚丽霞 |
| 11 | 初级经济法 | 会计2001 | 19 | 19 | 考查 | 线下统一 | 李正忠 | 李正忠 |
| 12 | 统计学基础与实务 | 会计2001 | 19 | 19 | 考查 | 线下统一 | 梁希杰 | 梁希杰 |
| 13 | 商务礼仪 | 人资1801、1802、1803 | 9.6 | 8 | 考查 | 线上随堂 | 曾甜 | 曾甜 | 人力资源 |
| 14 | 办公室管理 | 人资1801、1802、1803 | 9.6 | 8 | 考查 | 线上 | 李玉梅 | 李玉梅 |
| 15 | 人才选拔与测评 | 人资1801、1802、1803 | 9.6 | 8 | 考查 | 线上 | 康薇 | 康薇 |
| 16 | 人力资源市场服务 | 人资1801、1802、1803 | 9.6 | 8 | 考查 | 线上 | 赵炎宇 | 赵炎宇 |
| 17 | 市场营销 | 人资1901、1902、1903 | 17 | 18 | 考试 | 线上 | 肖伟 | 肖伟 |
| 18 | 工作分析理论与实务 | 人资1901、1902、1903 | 17 | 18 | 考试 | 线上 | 周娜 | 周娜 |
| 19 | 招聘与配置实务 | 人资1901、1902、1903 | 18 | 19 | 考试 | 线上 | 康薇 | 康薇 |
| 20 | 培训与开发实务 | 人资1901、1902、1903 | 18 | 19 | 考试 | 线上 | 刘敏 | 刘敏 |
| 21 | 财务基础 | 人资1901、1902、1903 | 18 | 18 | 考查 | 随堂 | 严品 | 严品 |
| 22 | 企业管理事务 | 人资2001 | 19 | 19 | 考试 | 线上 | 郑红霞 | 郑红霞 |
| 23 | 劳动经济学 | 人资2001 | 19 | 19 | 考试 | 线下 | 赵炎宇 | 赵炎宇 |
| 24 | 管理沟通技巧 | 人资2001 | 18 | 18 | 考查 | 线上随堂 | 聂彦 | 聂彦 |
| 25 | 客户关系管理 | 市营1801、1802 | 9.6 | 8 | 考查 | 线上 | 彭绮 | 彭绮 | 市场营销 |
| 26 | 新媒体营销 | 市营1801、1802 | 9.6 | 8 | 考试 | 线上 | 黄丽娟 | 黄丽娟 |
| 27 | 人力资源管理 | 市营1801、1802 | 9.6 | 8 | 考查 | 线上 | 聂彦 | 聂彦 |
| 28 | 商品学原理与实务 | 市营1801、1802 | 9.6 | 8 | 考查 | 线上 | 彭绮 | 彭绮 |
| 29 | ITMC企业经营管理沙盘 | 市营1901、1902 | 7 | 8 | 考查 | 线上 | 彭绮 | 彭绮 |
| 30 | 经济法 | 市营1901、1902 | 16 | 17 | 考查 | 线上 | 江里华 | 江里华 |
| 31 | 新媒体营销 | 市营1901、1902 | 18 | 19 | 考试 | 线上 | 黄丽娟 | 黄丽娟 |
| 32 | 推销原理与实务 | 市营1901、1902 | 18 | 19 | 考试 | 线上 | 张馨仪 | 张馨仪 |
| 33 | 消费者行为分析 | 市营1901、1902 | 16 | 17 | 考查 | 随堂线上 | 方雯 | 方雯 |
| 34 | 企业管理实务 | 市营2001、2002 | 18 | 18 | 考查 | 线下 | 邢增东 | 邢增东 |
| 35 | 市场营销原理与实务 | 市营2001 | 18 | 18 | 考查 | 线上 | 彭绮 | 彭绮 |
| 36 | 商务礼仪 | 市营2001，2002 | 18 | 18 | 考查 | 随堂 | 张馨仪 | 张馨仪 |
| 37 | 商务谈判技巧 | 商英1801、1802、1803 | 9.6 | 8 | 考查 | 随堂 | 张璐 | 张璐 | 商务英语 |
| 38 | 国际市场营销 | 商英1801、1802、1803 | 9.6 | 8 | 考查 | 随堂 | 张馨仪 | 张馨仪 |
| **39** | **综合英语3** | **商英1901、1902、1903** | **17** | **19** | **考试** | 线上 | **张金宏** | **张金宏** |
| **40** | **英语视听说3** | **商英1901、1902、1903** | **17** | **19** | **考试** | 线上 | **邓于欢** | **邓于欢** |
| **41** | **国际市场营销** | **商英1901、1902、1903** | **17** | 18 | **考查** | 随堂 | **刘凤娇** | **刘凤娇** |
| **42** | **国际贸易单证实务** | **商英1901、1902、1903** | **17** | **19** | **考试** | **机试** | **彭嘉/翦象虹** | **彭嘉** |
| **43** | **英文速录** | **商英1901、1902、1903** | **17** | **18** | **考查** | 随堂 | **姚莹** | **姚莹** |
| **44** | **英语语音** | **商英2001** | 18 | 18 | **考查** | 随堂 | **刘榴** | **刘榴** |
| **45** | **综合英语1** | **商英2001** | **19** | **19** | **考试** | **线下** | **张璐** | **张璐** |
| **46** | **英文速录** | **商英2001** | 18 | 18 | **考查** | 随堂 | **谭芬** |  |
| **47** | **英语视听说1** | **商英2001** | **19** | **19** | **考试** | 线上 | **张丽萍** | **张丽萍** |
| 48 | 主要客源国概括 | 酒管1901 | 18 | 18 | 考查 | 随堂 | 张红 | 张红 | 酒店管理 |
| 49 | 酒店英语（一） | 酒管1901 | 18 | 18 | 考查 | 随堂 | 张红 | 张红 |  |
| 50 | 前厅服务与管理 | 酒管1901 | 18 | **19** | 考试 | 线上 | 刘晓玲 | 刘晓玲 |  |
| 51 | 餐饮服务与管理（2） | 酒管1901 | 18 | **19** | 考试 | 线上 | 唐进 | 唐进 |  |
| 52 | 市场营销（市营共享） | 酒管1901 | 18 | 18 | 考查 | 随堂 | 肖伟 | 肖伟 |  |
| 54 | 酒店管理概论 | 酒管2001、2002 | 19 | **19** | 考试 | 线上 | 刘晓玲 | 刘晓玲 |  |
| 55 | 酒店服务礼仪 | 酒管2001、2002 | 18 | 18 | 考查 | 随堂 | 唐进 | 唐进 |  |
| 56 | 茶酒文化 | 酒管2001、2002 | 18 | 18 | 考查 | 随堂 | 刘晓玲 | 刘晓玲 |  |
| 57 | 教育教学知识与能力 | 应英1801、1802 | 9 | 10 | 考查 | 随堂 | 范善颖 | 范善颖 | 应用英语 |
| 58 | 教师综合素质 | 应英1801、1802 | 9 | 10 | 考查 | 随堂 | 于之婷 | 于之婷 |
| 59 | 英语听说读写译综合实训 | 应英1801、1802 | 9 | 10 | 考查 | 随堂 | 李翌 | 李翌 |
| 60 | 英语教学技能实训 | 应英1801、1802 | 9 | 10 | 考查 | 随堂 | 范善颖 | 范善颖 |
| 61 | 现代教育技术 | 应英1801、1802 | 9 | 10 | 考查 | 随堂 | 谭芬 | 谭芬 |
| 62 | 英语写作 | 应英1901、1902、1903 | 17 | 19 | 考试 | **线下** | 李芹 | 李芹 |
| 63 | 英语课程与教学论 | 应英1901、1902、1903 | 17 | 19 | 考试 | 线上 | 庞果 | 庞果 |
| 64 | 班级管理 | 应英1901、1902、1903 | 17 | 17 | 考查 | 线上 | 李玉梅 | 李玉梅 |
| 65 | 综合英语3 | 应英1901、1902、1903 | 17 | 19 | 考试 | **线下** | 蒋志娟 | 蒋志娟 |
| 66 | 英语视听说3 | 应英1901、1902、1903 | 17 | 19 | 考试 | 线上 | 黄丽琼 | 黄丽琼 |
| 67 | 教师语言与沟通艺术 | 应英1901、1902、1903 | 17 | 17 | 考查 | 随堂 | 刘静 | 刘静 |
| 68 | 综合英语1 | 应英2001、2002、2003 | 19 | 19 | 考试 | **线下** | 李翌 | 李翌 |
| 69 | 英语视听说1 | 应英2001、2002、2004 | 19 | 19 | 考试 | 线上 | 于之婷 | 于之婷 |
| 70 | 英语语音 | 应英2001、2002、2005 | 18 | 18 | 考查 | 随堂 | 谭芬 | 谭芬 |
| 71 | 儿童发展与教育心理学 | 应英2001、2002、2006 | 18 | 18 | 考查 | 随堂 | 许明珠 | 许明珠 |

需核实：1.课程是否遗漏；2.考核方式中备注随堂考试/统一排考；3.是否需要制卷及制卷老师；4.核对考试时间周次是否有误。